



Manual do Usuário

Sistema Integrado de Matrícula

Perfil: Responsável/Aluno maior de idade

SEDUC – PA
Versão: 2.0
12/2025



**COORDENAÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO
ANÁLISE SISTEMA/NEGÓCIOS
Manual do Usuário**

OBJETIVO:

Este manual tem o objetivo de orientar responsáveis e alunos maiores de idade como realizar o cadastro na Plataforma integrada de matrícula 2026. A realização do cadastro é obrigatória para os alunos que pretendem estudar na rede pública estadual.



COORDENAÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO ANÁLISE SISTEMA/NEGÓCIOS Manual do Usuário

Para acessar à Plataforma Matrícula 2026, o usuário com perfil Responsável/Aluno maior de idade deve digitar na barra de busca do navegador o endereço: <https://matriculas.pa.gov.br>. A tela inicial da plataforma, exibirá os menus: **Inicio**, **Calendário**, **Cadastra-se**, **Entrar** e **Gestão**.

No campo “Calendário” constam os períodos de transferências internas e entre escolas da rede estadual de ensino. Além disso, informa o período designado para a realização das matrículas de alunos novos (rede privada, federal, de outras unidades federativas, assim como os alunos desistentes em anos anteriores a 2026). Bem como, estudantes que não participaram do acordo de vagas formalizado entre escolas das rede municipal e estadual.



Figura 1: Tela Inicia da Plataforma



COORDENAÇÃO DE RECURSOS TECNOLÓGICOS E DE INFORMAÇÃO ANÁLISE SISTEMA/NEGÓCIOS Manual do Usuário

Ao clicar no campo “Cadastre-se”, o responsável/aluno maior de idade deve preencher as informações solicitadas, **esta ação é obrigatória para a realização da matrícula do aluno** (Figura 2) e criar uma senha que tenha, **no mínimo, 10 caracteres, incluindo pelo menos uma letra maiúscula, uma letra minúscula e um número**.



Figura 2: Tela de cadastramento

Em seguida, o usuário deve clicar no campo “Entrar”, digitar o CPF e a senha criada (Figura 3).

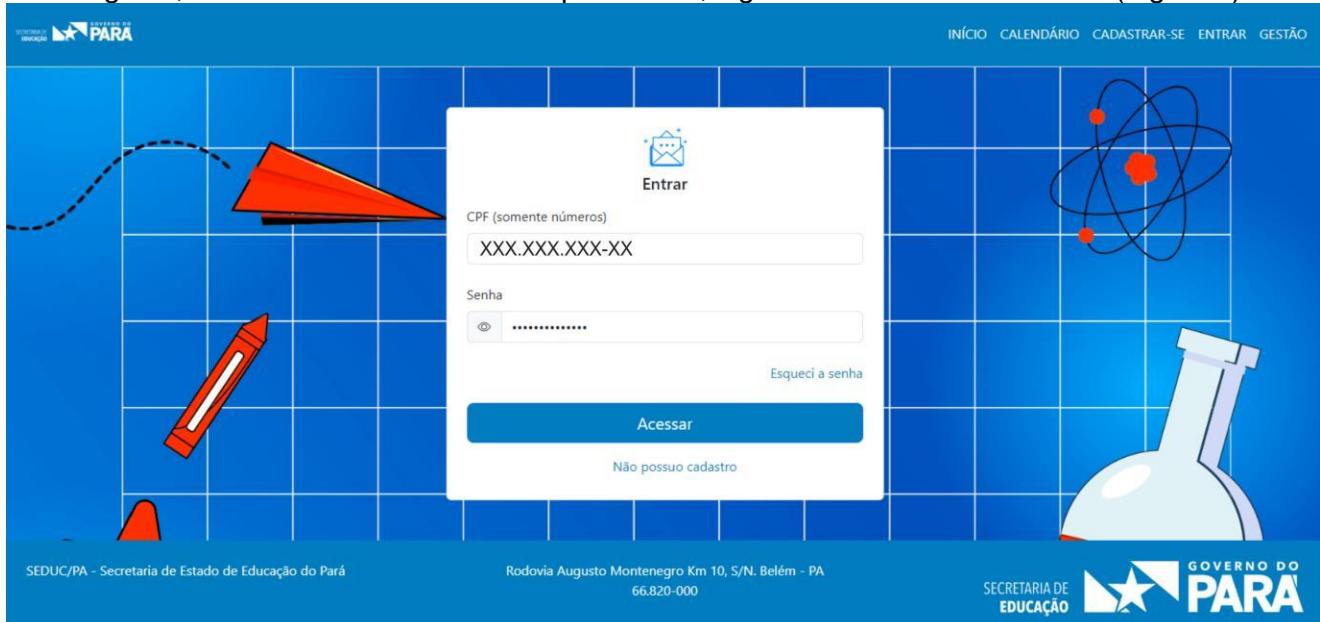
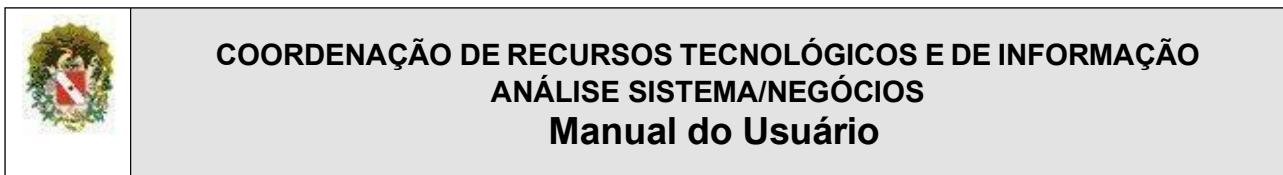


Figura 3: Tela de login do responsável



Em seguida, será exibida a tela inicial (Figura 4), o usuário deve clicar no botão "Adicionar Aluno", preencher as informações solicitadas para cadastrar o aluno na plataforma.

Figura 4: Tela para adicionar aluno

É possível que o Sistema apresente algumas informações do aluno, isso ocorrerá se o aluno estiver sido informado na base de dados do Censo Escolar 2022. De todo modo, as informações de vem ser verificadas e se houver necessidade, podem ser atualizadas pelo usuário (responsável/aluno maior de idade). Para cadastrar mais de um aluno, basta clicar no botão “Adicionar aluno” e repetir os passos novamente. Para cadastrar mais de um aluno, basta clicar no botão “Adicionar aluno” e repetir os passos novamente.

Figura 5: Tela da página inicial